



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามความข้อ ๒๖ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓ มาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓ แนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้สามารถติดต่อขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ หรือดาวน์โหลดข้อมูลได้ทางเว็บไซต์ <http://www.kaopralocal.go.th>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ

(นายพงษ์สวัสดิ์ ธีระวัฒน์กุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

- ๒ ธ.ค. ๒๕๖๗

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		355,320.00	355,320.00	5,000.00 (-)	350,320.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล			0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จึง ขอโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่าย เป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วน ตำบล ศูนย์เด็กเล็ก ที่สาธารณะ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิต และส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลเขาพระ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		355,320.00	350,320.00	200,000.00 (-)	150,320.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		200,000.00	100,000.00	200,000.00 (+)	300,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

									ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		355,320.00	150,320.00	90,000.00 (-)	60,320.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการคนสวน	108,000.00	0.00	90,000.00 (+)	90,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณมา ตั้งจ่ายเพิ่ม
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		355,320.00	60,320.00	10,650.00 (-)	49,670.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน องค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนการ บริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอเมือง นครนายก	10,650.00	10,650.00	10,650.00 (+)	21,300.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณมา ตั้งจ่ายเพิ่ม

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด อบต.เขาพระ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม และเนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จึงขอโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....-เห็นควรอนุมัติ.....
.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....-เห็นควรอนุมัติ.....
.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....-อนุมัติ.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายศิวะ เพ็งบุญโสม)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ๒ ธ.ค. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....

(นางกัญยารัตน์ อรัญรัตน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ๒ ธ.ค. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....

(นายชาญณรงค์ ยกฤทธิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ๒ ธ.ค. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....

(นายพงษ์สวัสดิ์ ธีระวัฒนกุล)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ๒ ธ.ค. ๒๕๖๗

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....-.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....