



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติกร สำนักปลัดฯ โทร. ๑๖

ที่ นย ๗๑๘๐๑/๐๖๑๙

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการจัดกิจกรรมโครงการ “นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

เรื่องเดิม

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗

ข้อเท็จจริง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ได้จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” จึงขอรายงานผลการจัดกิจกรรมดังนี้

๑. เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น นายโกวิทย์ กัตตา รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ได้ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ เรื่อง การไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ในการประชุมพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยมีคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ และพนักงานเจ้าหน้าที่ร่วมกิจกรรมในครั้งนี้และในการจัดกิจกรรมได้รับความอนุเคราะห์จาก นายปราษฎ์ การณวงษ์ เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการจาก สำนักงานปปช. ประจำจังหวัดนครนายก มาบรรยายให้ความรู้และคำแนะนำเกี่ยวกับกฎหมายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระด้วย โดยหวังว่าผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่โดยจะนำไปใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ต่อไป

๒. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการประกาศนโยบายฯ ลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ พร้อมแจ้งเวียนประกาศนโยบายฯ ให้แก่หน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระทุกคนทราบและถือปฏิบัติตามประกาศนโยบายฯ ดังกล่าว พร้อมประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมให้แก่หมู่บ้านและชุมชนได้ทราบต่อไป

๓. รายงานแบบสรุบนโยบาย (No Gift Policy) ตามเอกสารท้ายนี้

ข้อเสนอ

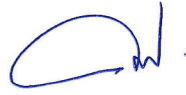
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์รายงานฉบับนี้ลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระต่อไป

จณปรกรณ

(นายธนปรกรณ์ กิตติธรรมกุล)

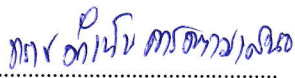
ผู้ช่วยนิติกร

/ข้อพิจารณา...



(นางสาวนัฐธินันท์ แพทยานันท์)
นิติกรชำนาญการพิเศษ

ข้อพิจารณา.....

ข้อพิจารณา.....



(นางสาวพรจิตร ปัจจัย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด อบต. เขาพระ



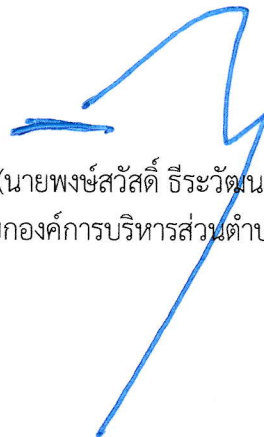
(นางสาวพรจิตร ปัจจัย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

☒

ทราบดำเนินการ

☐

ไม่เห็นชอบ



(นายพงษ์สวัสดิ์ ชีระวัฒนกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
 ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
 ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ	๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)”

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ	๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” ในการประชุมพนักงานส่วนตำบลเวลา ๑๓.๓๐ น.	คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลเขาพระ และเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ ฯ

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลเข พระ	๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗		-ได้เชิญ ผู้ทรงคุณวุฒิ จากหน่วยงาน ป.ป.ช. จังหวัด นครนายก ชื่อ นายปราช การณวงษ์ เจ้า พนักงาน ป้องกันการ ทุจริต ชำนาญการ ผู้เชี่ยวชาญ มาบรรยายให้ ความรู้และ คำแนะนำต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ ในหัวข้อ “นโยบายการ ไม่รับของขวัญ และของกำนัล ทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)”

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕.ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ.....

(นายพงษ์สวัสดิ์ ชีระวัฒนกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

ผู้รายงาน

ภาพกิจกรรม







