

การเสริมสร้างวินัยของพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างผู้ใดฝ่าฝืนข้อห้ามหรือไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง พนักงานจ้างผู้นั้นเป็นผู้กระทำผิดวินัย จะต้องได้รับโทษทางวินัย ซึ่งมี ๔ สถาน คือ

- (๑) ภาคทัณฑ์
- (๒) ตัดค่าตอบแทน
- (๓) ลดขั้นเงินค่าตอบแทน
- (๔) ไล่ออก



การกระทำความผิดดังต่อไปนี้ ถือว่าเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

- (๑) กระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- (๒) จงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือเงื่อนไขที่กำหนดให้ปฏิบัติจนเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่โดยประมาทเลินเล่อจนเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
- (๔) ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญา หรือขัดคำสั่งหรือหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๔๗ จนเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
- (๕) ประมาทเลินเล่อจนเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
- (๖) ละทิ้งหรือทอดทิ้งการทำงานเป็นเวลาติดต่อกันเกินเจ็ดวัน
- (๗) ละทิ้งหรือทอดทิ้งการทำงานจนทำให้งานไม่เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดจนเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
- (๘) ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง หรือกระทำความผิดอาญาโดยมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกหรือหนักกว่าโทษจำคุก
- (๙) กระทำอื่นใดที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดว่าเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

เมื่อมีกรณีที่พนักงานจ้างถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อดำเนินการสอบสวนโดยเร็ว และต้องให้อีกาสพนักงานจ้างที่ถูกกล่าวหาชี้แจงและแสดงพยานหลักฐาน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในกรณีที่ผลการสอบสวนปรากฏว่าพนักงานจ้างผู้นั้นกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลรายงานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลพิจารณา แต่ถ้าไม่มีข้อมูลกระทำผิดให้ส่งยุติเรื่องและรายงานคณะกรรมการพนักงานส่วนจังหวัดพิจารณา เมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมีมติประการใด ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลปฏิบัติตามมตินั้น ภายในเจ็ดวันนับแต่วันรับทราบมติ แต่ถ้าไม่มีมูลกระทำผิดให้ส่งยุติเรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบสวนพนักงานจ้างตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด โดยอนุโลม

ในกรณีที่ปรากฏว่าพนักงานจ้างกระทำความผิด
วินัยไม่ร้ายแรง ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลหรือ
ผู้บังคับบัญชาของพนักงานจ้างที่ได้รับมอบหมาย
สอบสวนให้ได้ความจริงและยุติธรรมตามวิธีการที่
เห็นสมควร

กรณีที่ผลสอบสวนตามวรรคหนึ่ง ปรากฏว่า
พนักงานจ้างนั้นกระทำความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ให้นายก
องคการบริหารส่วนตำบลหรือผู้บังคับบัญชาของพนักงาน
จ้างที่ได้รับ มอบหมายพิจารณาสั่งลงโทษพนักงานจ้างผู้นั้น
ในสถานโทษละอัตรโทษ ดังนี้

(๑) นายกองคการบริหารส่วนตำบล สั่งลงโทษภาคทัณฑ์
หรือตัดเงินค่าตอบแทนครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕ % และเป็นเวลา
ไม่เกินสามเดือน หรือลดขั้นเงินค่าตอบแทนครั้งหนึ่งไม่
เกินหนึ่งขั้น

(๒) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล สั่งลงโทษภาคทัณฑ์
หรือตัดเงินค่าตอบแทนครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕ % และเป็นเวลา
ไม่เกินสองเดือน

(๓) ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการ
ส่วนหรือหัวหน้ากอง สั่งลงโทษภาคทัณฑ์หรือตัดเงิน
ค่าตอบแทนครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕ % และเป็นเวลาไม่เกินหนึ่ง
เดือน

(๔) หัวหน้าฝ่ายหรือหัวหน้างานสั่งลงโทษ ภาคทัณฑ์

การสั่งลงโทษตามวรรคสอง ให้สั่งลงโทษตามควร
แก่กรณีให้เหมาะสมกับความผิดถ้ามีเหตุอันควรลดหย่อน
จะนำมาประกอบการพิจารณาโทษก็ได้ แต่สำหรับการ
ลงโทษภาคทัณฑ์ให้ใช้เฉพาะกรณีทำผิดวินัยเล็กน้อย หรือ
มีเหตุอันควรลดหย่อน ซึ่งยังไม่ถึงกับจะต้องถูกลงโทษตัด
เงินเดือน ในกรณีกระทำความผิดวินัยเล็กน้อยและมีเหตุอันควร
งดโทษ จะงดโทษให้โดยทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือหรือว่า
กล่าวตักเตือนก็ได้

เมื่อได้มีการสั่งลงโทษหรือทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือ
หรือว่ากล่าวตักเตือน หรือสั่งยุติเรื่อง

กรณีไม่มีมูลกระทำความผิด ให้รายงานคณะกรรมการ
ส่วนตำบลพิจารณาเมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
มีมติประการใด ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติ
ตามมตินั้น ภายในเจ็ดวันนับแต่วันทราบมติ



เอกสารเผยแพร่ความรู้ เรื่อง

การเสริมสร้างวินัยของพนักงานจ้าง



งานนิติการ
สำนักงานปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

