

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒
วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

ผู้มาประชุม

๑. นายบุญทัน	เพ็ชร	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ
๒. นายนิกร	มุขดา	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ
๓. นางลักษณชญา	ศรีทอง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ม.๑
๔. นายพัฒนพงษ์	ทุมมา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ม.๒
๕. นายสมนึก	เสื่อสวย	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ม.๒
๖. นายสำอองค์	ชั้นเหลา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ม.๓
๗. นายมณี	ทองทา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ม.๔
๘. นางสนอง	ยกฤทธิ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ม.๕
๙. นางสมทรง	วีระโสภณ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ม.๕
๑๐. นายสมบุรณ์	เอี่ยมละออ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ม.๗
๑๑. น.ส.ขวัญเรือน	สายทอง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ม.๗
๑๒. นายอนันต์	พรหมมา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ม.๘
๑๓. น.ส.สุดา	แก่นพุดา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ม.๙
๑๔. นายสอาด	พวยอ้วน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ม.๑๐
๑๕. นายสมพงษ์	ให้เกียรติ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ม.๑๑
๑๖. นายเสน่ห์	บำรุงจิต	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ม.๑๑
๑๗. นายสังคม	พุทธะ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ม.๑๒
๑๘. น.ส.เพ็ญภา	นวลสุวรรณ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ม.๑๒
๑๙. นายสมพงษ์	ศรีกุล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ม.๑๓
๒๐. นายประมาณ	บุญเรือง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ม.๑๓
๒๑. นางไพเราะ	เมตตา	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางทองอินทร์	เสมี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ม.๓	แจ้งลาป่วย
๒. นายภาณุพงศ์	ขาวงาม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ม.๔	แจ้งลากิจ
๓. นายบุญเลิศ	อินสุพรรณ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ม.๙	แจ้งลาป่วย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายโกวิทย์	กิตตา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ
๒. นายณรงค์	จันทร์พรหมมา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ
๓. นายอุทัย	จันทร์พรหมมา	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ
๔. นายชาญณรงค์	ยกฤทธิ์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๕. นางกันยารัตน์	อริญรัตน์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๖. นางจิตาภา	สุทธากร	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
๗. นางสุพัตรา	ซิลวงษ์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานปลัด
๘. นายศิวัช	เพ็งบุญโสม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๙. น.ส.สุธาวัลย์	พิจารณา	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐. นายศรเพชร	ลั่นทอง	พนักงาน อบต.เขาพระ ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุม
๑๑. น.ส.นวพร	นนทสิทธิ์	พนักงาน อบต.เขาพระ ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุม

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เลขานุการสภาฯ กล่าวว่า

เรียนท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ บัดนี้ถึงเวลาประชุมแล้ว ขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระทุกท่าน เข้าประจำที่เพื่อตรวจนับองค์ประชุม

ก่อนเข้าระเบียบวาระการประชุม ขอเชิญท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ จดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยเพื่อเป็นสิริมงคล และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ จดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ กล่าวว่า

กระผมขอเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ต่อไปจะขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภาฯ

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ กำหนดให้การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ มีกำหนดระยะเวลา ๑๕ วัน ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ประธานสภาฯ แจ้งในที่ประชุมกำหนดนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระสมัยสามัญสมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒ ในวันอังคารที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๓ จึงขอเชิญประชาชนผู้สนใจทั่วไปเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒ ในวันอังคารที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป โดยมีข้อกำหนดให้ผู้ประสงค์เข้ารับฟังการประชุม ปฏิบัติดังนี้

๑.ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นสถานที่ที่ควรแก่การเคารพสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นพนักงานส่วนตำบลหรือประชาชนทั่วไปสามารถเข้าร่วมรับฟังการประชุมได้โดยผู้เข้าร่วมประชุมจะต้องแต่งกายสุภาพประพฤติตนที่เรียบร้อยและอยู่ ณ ที่ซึ่งจัดไว้ให้

๒.สมาชิกสภาท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ที่จะเข้าร่วมการประชุมสภาท้องถิ่นให้แต่งเครื่องแบบสีกากีคอพับ

๓.ห้ามผู้ใดใช้ถ้อยคำไม่สุภาพ กล่าวคำหยาบคายเสียสติ หรือใส่ร้าย

- ๔.ห้ามผู้ใดแสดงกิริยาอันน่ารังเกียจ
 - ๕.ห้ามผู้ใดก่อความสงบเรียบร้อยหรือกระทำการให้เสื่อมเสียเกียรติของที่ประชุม หรือจงใจกระทำการใดอันเป็นเหตุรบกวนกิจการของที่ประชุมสภาท้องถิ่น
 - ๖.ห้ามผู้ใดพกพาอาวุธเข้ามาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น
 - ๗.ห้ามผู้ใดขัดคำสั่งของประธานสภาท้องถิ่น
- ที่ประชุม
รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภาฯ
เลขานุการสภาฯ

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒

-ขอมอบหมายให้เลขานุการสภาฯเป็นผู้อ่านรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
-อ่านรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒

-มีท่านใดขอแก้ไขข้อความหรือเพิ่มเติมข้อความใดหรือไม่ ถ้าไม่มีท่านใดขอแก้ไข
ข้อความหรือเพิ่มเติมข้อความใดแล้วขอมติเช่นนี้ครับ

มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒

- รับรอง ๑๘ เสียง

- ไม่รับรอง - เสียง

- งดออกเสียง ๓ เสียง ได้แก่ ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ

และเลขานุการสภาฯประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานสภาฯ

นายโกวิทย์ กัตตา

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑) พิจารณาเรื่อง การขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อดำเนินโครงการ

-ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ขอเสนอญัตติต่อสภาฯ เพื่อพิจารณา
อนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๖ โครงการ เพื่อเป็นการดำเนินการตามอำนาจ
หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ รวมทั้งเป็นการแก้ไขและบรรเทาความ
เดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ รายละเอียดปรากฏตามแบบปร.๔ และปร.๕ ที่ได้
แนบพร้อมเอกสารประกอบการประชุมแล้ว ในลำดับถัดไปขอให้ฝ่ายบริหาร หรือ
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดต่อสภาต่อไป

ก่อนที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ จะพิจารณาให้ความเห็นชอบการขอ
อนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ นี้ ขอให้ผอ.กองคลัง
ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และรายงานสถานะทางการเงินการคลังของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ให้ที่ประชุมทราบ

การจ่ายขาดเงินสะสมมีระเบียบกฎหมาย ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การ
เก็บรักษาเงิน ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๘๙ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายขาดจากเงินสะสม โดยได้รับอนุมัติจาก
สภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

- (๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด
 - (๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว
 - (๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย
 - (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การจ่ายขาดเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป
- ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงินสะสมคงเหลือเพียงพอที่จะจ่ายค่าใช้จ่ายประจำและกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น โดยการใช้จ่ายเงินสะสมให้คำนึงถึงฐานะการคลัง และเสถียรภาพในระยะยาว นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ จะมีเงินสะสมในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ที่นำไปบริหารได้ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๕,๙๙๕,๕๒๕.๑๕ บาท (สามสิบล้านห้าพันเก้าแสนเก้าหมื่นห้าพันห้าร้อยยี่สิบห้าบาทสิบห้าสตางค์) ตามแบบรายละเอียดประกอบการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

งบการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ประจำปี ๒๕๖๒			
งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒			
รายการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒	ปีงบประมาณ ๒๕๖๑	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐
สินทรัพย์			
สินทรัพย์ถาวร	1,200,000.00	1,200,000.00	1,200,000.00
สินทรัพย์หมุนเวียน	33,795,525.15	33,795,525.15	33,795,525.15
รวมสินทรัพย์	34,995,525.15	34,995,525.15	34,995,525.15
หนี้สิน			
หนี้สินระยะยาว	0.00	0.00	0.00
หนี้สินระยะสั้น	0.00	0.00	0.00
รวมหนี้สิน	0.00	0.00	0.00
ส่วนเกิน	34,995,525.15	34,995,525.15	34,995,525.15
รวมส่วนเกิน	34,995,525.15	34,995,525.15	34,995,525.15
รวมหนี้สินและส่วนเกิน	34,995,525.15	34,995,525.15	34,995,525.15
รวมหนี้สินและส่วนเกิน	34,995,525.15	34,995,525.15	34,995,525.15

ในครั้งนี้จะขออนุมัติการดำเนินโครงการรวมทั้งสิ้น ๖ โครงการ รายละเอียดโครงการ
ปรากฏตามเอกสารที่มอบให้แก่ทุกท่าน (ตามรายละเอียด แนบท้าย) ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายวังตุม – หนองแวง หมู่ที่ ๑
ตำบลเขาพระ โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐
เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๒,๐๑๓ เมตร (พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘,๐๕๒
ตารางเมตร) ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐ - ๐.๕๐ เมตร ตามแบบและรายละเอียด
ของ อบต.เขาพระ กำหนด งบประมาณ ที่ดำเนินการ ๗,๕๘๑,๓๐๐ บาท
๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยเจริญ หมู่ที่ ๒ ต.เขาพระ อ.เมือง
จ.นครนายก โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐
เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๔๕๕ เมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐ -
๐.๕๐ เมตร ตามแบบและรายละเอียดของ อบต.เขาพระ กำหนด งบประมาณ
๑,๓๓๒,๗๐๐ บาท
๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยประยอม หมู่ที่ ๒ ต.เขาพระ อ.
เมือง จ.นครนายก ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร
หนา ๐.๑๕ เมตรระยะทาง ๓๐๐ เมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐ - ๐.๕๐
เมตร ตามแบบและรายละเอียดของ อบต.เขาพระ กำหนด งบประมาณ
๘๗๙,๙๐๐ บาท
๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยอ้านวย หมู่ที่ ๒ ต.เขาพระ อ.
เมือง จ.นครนายก ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร
หนา ๐.๑๕ เมตรระยะทาง ๓๒๒ เมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐ - ๐.๕๐
เมตร ตามแบบและรายละเอียดของ อบต.เขาพระ กำหนด งบประมาณ
๙๔๕,๒๐๐ บาท
๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยพลสวัสดิ์ หมู่ที่ ๕ ต.เขาพระ อ.
เมือง จ.นครนายก ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กผิวจราจรกว้าง ๒.๘๐ เมตร
หนา ๐.๑๕ เมตรระยะทาง ๑๕๓ เมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐ - ๐.๒๐
เมตร ตามแบบและรายละเอียดของ อบต.เขาพระ กำหนด งบประมาณ
๒๙๘,๓๐๐ บาท
๖. โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ หมู่ที่ ๕ ตำบลเขา
พระ อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก โดยทำการก่อสร้างอาคารคสล. ๑ ชั้น ขนาด
กว้าง ๑๐.๐๐ เมตร ยาว ๑๓.๕๐ เมตร ตามแบบและรายละเอียดของ อบต.เขา
พระ กำหนด งบประมาณ ๑,๖๓๑,๗๐๐ บาท ตามหนังสือ ที่นย. ๐๐๐๕/ว๒
๑๕ เรื่อง การจัดสรรงบประมาณโครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริม
อาชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๑ อาคาร เนื่องจากได้รับการจัดสรรงบประมาณ
จำนวนเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท จึงขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม อบต. สมทบ
จำนวนเงิน ๖๓๑,๗๐๐ บาท

รวมจำนวนเงินที่อนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๑,๖๖๙,๑๐๐ บาท
(สิบเอ็ดล้านหกแสนหกหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

- สมาชิกท่านใดมีข้อซักถาม หรือมีความคิดเห็นอย่างไรเชิญครับ
- หากไม่มีท่านใดมีข้อซักถาม หรือเสนอความคิดเห็นในวาระนี้ขอมติในที่ประชุมครับ
- มติให้ความเห็นชอบอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จำนวน ๖ โครงการ รวมจำนวนเงินที่อนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๑,๖๖๙,๑๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านหกแสนหกหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ตามที่เสนอ
- เห็นชอบ ๑๘ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง ๓ เสียง ได้แก่ ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ และเลขานุการสภาฯประธานสภา ฯ

๓.๒) พิจารณาเรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๒

ประธานสภาฯ

-ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ขอเสนอญัตติต่อสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ขอมอบหมายให้เลขานุการสภาฯเป็นผู้ชี้แจงข้อกฎหมายและรายละเอียด

เลขานุการสภาฯ

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๙ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้ากิ่งอำเภอ

ประธานสภาฯ

-ขอเชิญเจ้าหน้าที่งบประมาณชี้แจงในรายละเอียดครับ

ผู้อำนวยการกองช่าง

รักษาราชการแทนปลัด อบต.

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายรายการใหม่ ในรายการต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรดำเนินการต่อไป

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายรายการใหม่ ในรายการต่าง ๆ โดยขอโอนงบประมาณรายจ่ายที่เหลือจ่ายหรือไม่จำเป็นต้องจ่าย เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรดำเนินการต่อไป ดังนี้

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ขออนุมัติโอนงบประมาณ
จำนวน ๔ รายการ ตามรายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑.

๑.๑ โอนลดเงินงบประมาณ

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน
หมวดรายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค
โครงการ/รายการ โครงการก่อสร้างถังประปาแฉกและติดตั้งอุปกรณ์ หมู่ที่ ๓
จำนวน ๙,๑๐๐ บาท

๑.๒ โอนเงินงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการ/รายการ อุปกรณ์อ่านบัตรแบบ
อเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๙,๑๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบ
อเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๗๐๐
บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานเบื้องต้น ดังนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตาม
มาตรฐาน ISO/IEC ๗๘๑๖ ได้

- มีความเร็วสัญญาณพิกาน้อยกว่า ๔.๘ MHz

- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้

- สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕
Volts, ๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างดี

รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏ
ในด้านบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งาน
บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

รายการที่ ๒.

๒.๑ โอนลดเงินงบประมาณ

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน
หมวดรายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค
โครงการ/รายการ โครงการก่อสร้างถังประปาแฉกและติดตั้งอุปกรณ์ หมู่ที่ ๓
จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท

๒.๒ โอนเงินงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการ/รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๑,๐๐๐ บาท โดยมี
คุณลักษณะพื้นฐานเบื้องต้น ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่หน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๘ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่หน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๕ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth
- รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

รายการที่ ๓.

๓.๑ โอนลดเงินงบประมาณ

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการ/รายการ โครงการก่อสร้างถังประปาแฉกและติดตั้งอุปกรณ์ หมู่ที่ ๓ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๓.๒ โอนเงินงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการ/รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานเบื้องต้น ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระบวนการจัดซื้อเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

รายการที่ ๔.

๔.๑ โอนลดเงินงบประมาณ

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการ/รายการ โครงการก่อสร้างถังประปาแฉกและติดตั้งอุปกรณ์ หมู่ที่ ๓ จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท

๔.๒ โอนเงินงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ โครงการ/รายการ เครื่องพ่นละอองฝอย ULV ชนิดสะพายหลัง จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นละอองฝอย ULV ชนิดสะพายหลัง จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๖๕,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานเบื้องต้น ดังนี้

- สำหรับกำจัดยุงและแมลงบินชนิดต่าง ๆ
- ขนาดเม็ดละอองฝอยน้อยกว่า ๓๐ ไมครอน
- ทำงานด้วยเครื่องยนต์เบนซิน แบบ ๒ จังหวะ ลูกสูบแนวตั้ง
- มีระบบระบายความร้อนด้วยอากาศ มีระบบกันการสะท้อนของเครื่องยนต์
- สตาร์ทเครื่องแบบลากระตุก
- ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า ๑๒ ลิตร ไม่เป็นสนิมทนต่อการกัดกร่อน
- อัตราการไหลของน้ำยาไม่น้อยกว่า ๑ - ๖ ลิตร/ชั่วโมง
- อัตราความเร็วงานเหวี่ยงน้ำยามากกว่า ๒,๐๐๐ รอบ/นาที
- ถังบรรจุเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า ๑.๔ ลิตร ไม่เป็นสนิมทนต่อการกัดกร่อน

- ผ่านการรับรองและทดสอบโดยกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด คุณลักษณะตามแบบที่ อบต.เขาพระ กำหนด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏรายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่๓ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐) งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (๐๐๒๒๓)

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ขออนุมัติโอนงบประมาณ จำนวน ๑ รายการ ตามรายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑.

๑.๑ โอนลดเงินงบประมาณ

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการ/รายการ โครงการก่อสร้างถังประปาแม่เปญและติดตั้งอุปกรณ์ หมู่ที่ ๓
จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท

๑.๒ โอนเงินงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดรายจ่าย
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการ/ราย คอมพิวเตอร์
โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ
งานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๑,๐๐๐ บาท โดยมี
คุณลักษณะพื้นฐานเบื้องต้น ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) จำนวน ๑
หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๒
MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีหน่วย
ประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๘ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๓
MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๕ GHz และมีเทคโนโลยี
เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด
Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่
น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External)
จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐
Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth
รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน
ทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒
๑๐) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)

กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ขออนุมัติโอนงบประมาณ จำนวน ๒
รายการ ตามรายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑

๑.๑ โอนลดเงินงบประมาณ

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน
หมวดรายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการ/รายการ โครงการก่อสร้างถึงประปาخمเปญและติดตั้งอุปกรณ์ หมู่ที่ ๓
จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดรายจ่าย
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการ/
รายการ โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขาพระ จำนวน
๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ โอนเงินงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน
หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
โครงการ/ราย รถยนต์บรรทุกเทท้ายชนิด ๖ ล้อ ติดตั้งเครนไฮดรอลิคพร้อมกระเช้า
ซ่อมไฟฟ้า จำนวน ๒,๗๐๐,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถยนต์บรรทุกเทท้ายชนิด ๖
ล้อ ติดตั้งเครนไฮดรอลิคพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า จำนวน ๑ คัน ราคาคันละ
๒,๗๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานเบื้องต้น ดังนี้

- รถยนต์บรรทุกเทท้าย ชนิด ๖ ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า ๑๓๐
แรงม้า

- ระหว่างหัวแก้งและกระบะติดตั้งเครนไฮดรอลิค พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า สามารถ
ทำงานสูงได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ เมตร

- กระบะท้ายสร้างด้วยเหล็กมาตรฐานอย่างดี สามารถยกเทท้ายได้ด้วยระบบไฮดรอลิค

- มีระบบดวงโคมไฟสัญญาณต่างๆ ตามกรมการขนส่งทางบกกำหนดและตามความ
จำเป็นในการปฏิบัติงาน

- ผลิตและประกอบจากโรงงาน (รง. ๔) ที่ได้รับรองมาตรฐาน มอก. ๙๐๐๑ และ
ISO ๑๔๐๐๑

- ตัวรถและอุปกรณ์ที่ติดตั้งทุกชนิดเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน

ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด คุณลักษณะตามแบบที่ อบต.เขาพระ กำหนด
เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏรายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กอง
มาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่๓ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน
๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท และตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานเคหะและ
ชุมชน (๐๐๒๔๐) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑)

รายการที่ ๒

๒.๑ โอนลดเงินงบประมาณ

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน
หมวดรายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค
โครงการ/รายการ โครงการก่อสร้างถึงประปาخمเปญและติดตั้งอุปกรณ์ หมู่ที่ ๓
จำนวน ๑๓,๙๐๐ บาท

๒.๒ โอนเงินงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน
หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำรวจ โครงการ/ราย เครื่องวัด
ระยะ แบบเลเซอร์ จำนวน ๑๓,๙๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องวัดระยะ แบบเลเซอร์
จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๓,๙๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานเบื้องต้น
ดังนี้

- เป็นเครื่องวัดระยะทางด้วยแสงเลเซอร์ แบบมือถือ
- สามารถวัดระยะทางได้ ๐.๐๕ – ๑๕๐ เมตร
- ความถูกต้องในการวัดระยะทางไม่เกิน +/- ๒ มม.
- แบตเตอรี่ ชนิด AA ขนาด ๑.๕ V. ๒ ก้อน

ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด คุณลักษณะตามแบบที่ อบต.เขาพระ กำหนด
เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏรายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กอง
มาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน
ทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานเคหะและ
ชุมชน (๐๐๒๔๐) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑)

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

- สมาชิกท่านใดมีข้อซักถาม หรือมีความคิดเห็นอย่างไรเชิญครับ
หากไม่มีท่านใดมีข้อซักถาม หรือเสนอความคิดเห็นในวาระนี้ขอมติในที่ประชุมครับ
ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามที่เสนอ

- | | | |
|--------------|----|-------|
| - เห็นชอบ | ๑๘ | เสียง |
| - ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| -งดออกเสียง | ๓ | เสียง |
- ได้แก่ ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ

และเลขานุการสภาฯประธานสภา ฯ

ระเบียบวาระที่๔

ประธานสภาฯ

-เรื่องอื่นๆ

ขอหารือในที่ประชุมเรื่องเอกสารนักกีฬา จากเดิมการส่งการแข่งขันกีฬา หลักฐานให้
ส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมกับสำเนาทะเบียนบ้านของนักกีฬาทุกคน
จากปีที่ผ่านมาเกิดการส่งหลักฐานล่าช้า เพราะนักกีฬาสวนใหญ่ติดปัญหาเรื่อง
ทะเบียนบ้านไม่ได้อยู่กับตัวเองอาศัยบ้านเลขที่เช่าอยู่บ้าง บางคนพ่อแม่แยกทางกัน
มาฝากไว้กับญาติอีกบ้านหนึ่ง แต่ทะเบียนบ้านพ่อแม่เก็บไว้แล้วไปทำงานที่อื่น แต่
บัตรประจำตัวประชาชนเป็นเอกสารที่ต้องพกติดตัว ทุกคนต้องมี วัตถุประสงค์การ
จัดการแข่งขันกีฬา นั้นเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์กันในตำบล รางวัลการแข่งขันไม่ได้
มูลค่ามากมาย เราเน้นสร้างความสามัคคีในชุมชน นักกีฬาจะแข่งให้หมู่บ้านนี้ก็ได้
ขอให้อยู่ในตำบลเขาพระ เพราะทุกคนก็เป็นเหมือนญาติพี่น้องกันหมด หน้าตาเราก็
เห็นกันอยู่ เพราะฉะนั้นหลักฐานใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเพียงอย่างเดียว
น่าจะพอ ส่วนคนที่ย้ายมาแต่บัตรประจำตัวประชาชนไม่ได้เปลี่ยนก็อาจจะต้องแนบ
สำเนาทะเบียนมามายืนยันว่าอยู่ในตำบลเขาพระ อีกทั้งส่วนใหญ่ผู้ส่งนักกีฬาเข้าแข่ง
ขันก็เป็นผู้นำในตำบลเขาพระซึ่งก็ต้องสามารถรับรองได้อยู่แล้วว่าเป็นคนในตำบลเขา

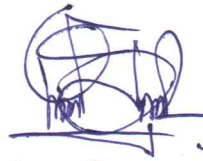
100



นายอนันต์ พรหมมา	พระ หรือไม่จึงอยากจะหาหรือว่า ขอให้ส่งหลักฐานแค่สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างเดียวได้ไหม ท่านอื่นคิดเห็นเช่นไร แสดงความเห็นได้ครับ
ที่ประชุม รองประธานสภาฯ	ได้มีการหารือกับคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาท่านอื่นๆมาบ้าง เพื่อเป็นการลด ความยุ่งยากในการตามเก็บเอกสารของนักกีฬา จึงมีความเห็นว่าขอหลักฐานแค่สำเนา บัตรประจำตัวประชาชนอย่างเดียวได้ไหม คณะกรรมการท่านอื่นๆไม่มีปัญหาแล้วแต่ เสียงส่วนใหญ่
นายอนันต์ พรหมมา	เห็นชอบให้ส่งหลักฐานนักกีฬาแค่สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเพียงอย่างเดียว ขอฝากประชาสัมพันธ์ท่านผู้นำทุกท่าน การจัดการแข่งขันกีฬานั้นเพื่อเชื่อมความ สามัคคีกันในตำบล ขอให้ช่วยกันดูแลนักกีฬาเพราะเด็กทุกคนก็เหมือนลูกหลานเรา การแข่งขันกีฬาอาจจะมีการกระทบกันบ้างแต่ถ้าทุกท่านช่วยกันดูแลก็จะลดแรง กระทบในส่วนนี้บ้าง
ที่ประชุม นางไพเราะ เมตตา	ฝากดูแลในเรื่องมารยาทในการแข่งขันกีฬา การกระทบกระทั่งกันระหว่างการ แข่งขัน ขอให้เน้นความสามัคคี
มติที่ประชุม	รับทราบ ชี้แจงผลการดำเนินงานของกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเขาพระ ขออนุมัติเงินเพื่อ นำไปซื้อสลากออมทรัพย์ ธกส. จำนวนเงิน ๑ ล้านบาท
ประธานสภาฯ	มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบอนุมัติเงินจำนวนเงิน ๑ ล้านบาท ให้กองทุนสวัสดิการ ชุมชนตำบลเขาพระ นำไปซื้อสลากออมทรัพย์ ธกส. มีท่านใดจะหารือหรือแสดงความเห็นในวาระอื่นๆอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีวันนี้ขอขอบคุณ ทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ



สมาชิกสภาฯ

(นายนิกร มุขดา)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ



สมาชิกสภาฯ

(นายอนันต์ พรomma)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ



สมาชิกสภาฯ

(นายมนี ทองทา)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ



เลขานุการสภาฯ

(นางไพเราะ เมตตา)

ผู้จัดบันทึกการรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ได้รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ

ประธานสภาฯ

(นายบุญทัน เพ็ชร)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

