



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๐

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๐ โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ได้อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๐ แล้ว

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๐ มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๐ แนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้สามารถติดต่อขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ หรือดาวน์โหลดข้อมูลได้ทางเว็บไซต์ <http://www.kaopralocal.go.th>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ลงชื่อ

(นายพงษ์สวัสดิ์ ธีระวัฒน์กุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.....
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก
โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		96,000.00	68,000.00	32,000.00 (-)	36,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		996,382.00	59,962.00	32,000.00 (+)	91,962.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงานการศึกษา	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,127,220.00	265,790.00	170,000.00 (-)	95,790.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ	200,000.00	97,300.00	170,000.00 (+)	267,300.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		50,000.00	20,000.00	14,000.00 (-)	6,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		50,000.00	2,470.00	14,000.00 (+)	16,470.00	บาท เนื่องจาก งบประมาณไม่เพียงพอต่อ การดำเนินงาน จึงขอโอน งบประมาณเพิ่ม
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		754,500.00	79,840.00	10,000.00 (-)	69,840.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		707,160.00	60,380.00	10,000.00 (+)	70,380.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		754,500.00	69,840.00	9,100.00 (-)	60,740.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม	20,000.00	1,300.00	9,100.00 (+)	10,400.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเคียน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภททรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		70,000.00	35,165.00	20,000.00 (+)	55,165.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาวิชาการ		50,000.00	50,000.00	10,000.00 (+)	60,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	100,000.00	50,854.00	40,000.00 (-)	10,854.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		530,000.00	328,376.10	40,000.00 (+)	368,376.10	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่		10,000.00	10,000.00	7,000.00 (-)	3,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		530,000.00	368,376.10	7,000.00 (+)	375,376.10	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงานพิเศษและ ชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		120,000.00	63,000.00	63,000.00 (-)	0.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		530,000.00	375,376.10	63,000.00 (+)	438,376.10	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		530,000.00	438,376.10	20,000.00 (+)	458,376.10	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		530,000.00	458,376.10	20,000.00 (+)	478,376.10	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการให้ความ ช่วยเหลือประชาชนด้าน การเกษตรขององค์การ บริหารส่วนตำบลเขา พระ	50,000.00	50,000.00	50,000.00 (-)	0.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		530,000.00	478,376.10	50,000.00 (+)	528,376.10	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดทำแผน แม่บทการบริหารจัดการ น้ำตำบลเขาพระ	0.00	1,000,000.00	30,000.00 (-)	970,000.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		400,000.00	6,564.17	30,000.00 (+)	36,564.17	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดทำแผน แม่บทการบริหารจัดการ น้ำตำบลเขาพระ	0.00	970,000.00	250,000.00 (-)	720,000.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น		550,000.00	52,990.06	250,000.00 (+)	302,990.06	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภททรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการจัดทำแผน แม่บทการบริหารจัดการ น้ำตำบลเขาพระ	0.00	720,000.00	50,000.00 (-)	670,000.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	150,000.00	3,437.00	50,000.00 (+)	53,437.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการจัดทำแผน แม่บทการบริหารจัดการ น้ำตำบลเขาพระ	0.00	670,000.00	12,300.00 (-)	657,700.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินประจำ ตำแหน่ง		152,400.00	406.50	12,300.00 (+)	12,706.50	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการจัดทำแผน แม่บทการบริหารจัดการ น้ำตำบลเขาพระ	0.00	657,700.00	157,700.00 (-)	500,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		1,000,000.00	80,030.60	157,700.00 (+)	237,730.60	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		78,840.00	17,308.00	800.00 (-)	16,508.00	
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		293,760.00	26,576.00	800.00 (+)	27,376.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงานคณะและ ชุมชน	งานกำนัลจัดชยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมการนำ “ขยะบรรจุภัณฑ์” กลับมาใช้ประโยชน์	24,000.00	24,000.00	11,500.00 (-)	12,500.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภททรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนอนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน (โต๊ะเหล็ก)	0.00	0.00	11,500.00 (+)	11,500.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณรายจ่ายไว้ ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 จึงขอโอนงบประมาณไป ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ ทำงาน (โต๊ะเหล็ก) จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 11,500 บาท โดยมีคนลักษณะ เบื้องต้นดังนี้ - โต๊ะทำงาน (โต๊ะเหล็ก) - มีลิ้นชักหรือตู้ติดโต๊ะ พร้อมชุดอุปกรณ์ - ขนาดไม่น้อยกว่า 150 (กว้าง) $\times$ 75 (ลึก) $\times$ 75 (สูง) เซนติเมตร - เป็นครุภัณฑ์ที่มี กำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่าย ครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น จังหวัดนครนายก เพื่อใช้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									ในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ - หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 - หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ไม่ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ถือปฏิบัติ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด้วย ที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนมีมติ ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานทะเลและ ชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมการนำ “ขยะบรรจุภัณฑ์” กลับมาใช้ประโยชน์	24,000.00	12,500.00	4,800.00 (-)	7,700.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	4,800.00 (+)	4,800.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณรายจ่ายไว้ ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 จึงขอโอนงบประมาณไป ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 4,800 บาท โดยมีคุณสมบัติเบื้องต้น ดังนี้ - เก้าอี้ทำงาน มีพนักพิง และเบาะที่นั่งนุ่มด้วยหนัง เทียม หรือดีกว่า - มีเท้าแขน 2 ข้าง - ขาเหล็กชุบโครเมียม มี ล้อ - สามารถหมุนเก้าอี้ได้ รอบตัว 360 องศา

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่มีมติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									- สามารถปรับระดับความสูงต่ำได้ - ขนาดไม่น้อยกว่า 60 (กว้าง) $\times$ 70 (ลึก) $\times$ 125 (สูง) เซนติเมตร - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่นจังหวัดนครนายก เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ - หนังสือ - กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือ - กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 - หนังสือกรมส่งเสริมการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่มีมติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,606,620.00	157,659.00	11,500.00 (-)	146,159.00	พฤษภาคม 2562 กระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน (โต๊ะเหล็ก)	0.00	0.00	11,500.00 (+)	11,500.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณรายจ่ายไว้ ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 จึงขอโอนงบประมาณไป ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโต๊ะ ทำงาน (โต๊ะเหล็ก) จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 11,500

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนมีมติ ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									บาท โดยมีคุณลักษณะ เบื้องต้นดังนี้ - ใต้ะทำงาน (ใต้ะเหล็ก) - มีลิ้นชักหรือตู้ใต้โต๊ะ พร้อมชุดกุญแจล็อก - ขนาดไม่น้อยกว่า 150 (กว้าง) x 75 (ลึก) x 75 (สูง) เช่นเดิม - เป็นครุภัณฑ์ที่มี กำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่าย ครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น จังหวัดนครนายก เพื่อใช้ ในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ - หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,606,620.00	146,159.00	4,800.00 (-)	141,359.00	0808.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 - หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ไม่ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ถือปฏิบัติ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด้วย ที่สศ ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง และอาคารโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	4,800.00 (+)	4,800.00	เนื่องจากไม่ตั้ง งบประมาณรายจ่ายไว้ ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 จึงขอโอนงบประมาณไป ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 4,800 บาท โดยมีคุณสมบัติเบื้องต้น ดังนี้ - เก้าอี้ทำงาน มีพนักพิง - และเบาะที่นั่งหุ้มด้วยหนัง - เทียม หรือดีกว่า - มีเท้าแขน 2 ข้าง - ขาเหล็กชุบโครเมียม มี - ล้อ - สามารถหมุนเก้าอี้ได้ - รอบตัว 360 องศา - สามารถปรับระดับความ - สูงต่ำได้ - ขนาดไม่น้อยกว่า 60 (กว้าง) x 70 (ลึก) x 125 (สูง) เช่นติเมตร - เป็นครุภัณฑ์ใหม่ - กำหนดไว้ในบัญชีราคา - มาตรฐานครุภัณฑ์ของ - หน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่าย - ครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น - จังหวัดนครนายก เพื่อใช้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									ในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ - หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 - หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ไม่ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ถือปฏิบัติ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภททรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,606,620.00	141,359.00	2,700.00 (+)	138,659.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	4,800.00	2,700.00 (+)	7,500.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณรายจ่ายไว้ ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จึงขอโอน งบประมาณไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ เพื่อ เป็นค่าใช้จ่ายเก้าอี้ สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 2,700 บาท รายละเอียด ดังนี้ - เก้าอี้ทำงาน มีพนัก พิงและเบาะที่นั่งนุ่ม ด้วยหนังเทียม หรือ ดีกว่า - มีเท้าแขน 2 ข้าง - ขาเหล็กชุบโครเมียม มีล้อ - สามารถหมุนเก้าอี้ได้ รอบตัว 360 องศา

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									- สามารถปรับระดับความสูงต่ำได้ - ขนาดไม่น้อยกว่า 60 (กว้าง) x 66 (ลึก) x 95 (สูง) เซนติเมตร - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคารามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่นจังหวัดนครนายก เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 - ไม่ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลง วันที่ 15 พฤษภาคม 2562"

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง กองการศึกษา และสำนักปลัด อบต.เขาพระ... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ไม่เพียงพอ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่มเติม และเนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จึงขอโอนงบประมาณเพิ่มเติมและโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่... ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26. การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....



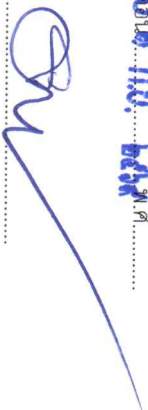
(นางสาวณัฐธารีย์ แพทยานันท์)

ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการพิเศษ

รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

วันที่..... **เอนด ก.ย. ๒๕๖๙** พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....



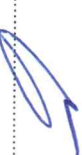
(นายศิวะ เพ็งบุญโสม)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่..... **๐๑ ก.ย. ๒๕๖๙** พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....



(นางกนิยรัตน์ อรัญรัตน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

๐๑ ก.ย. ๒๕๖๙

ลงชื่อ).....

(นางสาวณภรัช เต็งเที่ยง)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

วันที่.....เดือน.....

๐๑ ก.ย. ๒๕๖๔ พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....เห็นควรอนุมัติ.....

.....

(ลงชื่อ).....
(นางวันยารัตน์ อธิบุตรม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....

๐๑ ก.ย. ๒๕๖๔ พ.ศ.

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....เห็นควรอนุมัติ.....

.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวณภรัช เต็งเที่ยง)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

วันที่.....เดือน.....

๐๑ ก.ย. ๒๕๖๔ พ.ศ.

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....อนุมัติ.....

.....

(ลงชื่อ).....
(นายพงษ์สวัสดิ์ ธีระวัฒน์กุล)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

วันที่.....เดือน.....

พ.ศ.

๐๑ ก.ย. ๒๕๖๔

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....สมัยที่.3.....ครั้งที่. 2.....เมื่อวันที่. 24.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ. 2569.....
หรือผู้มาจได้อนุมัติแล้ว วันที่.....เดือน.....ปี.ศ.....ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....ปี.ศ.....