



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๐

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามความข้อ ๒๖ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๐ มาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๐ แนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้สามารถติดต่อขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ หรือดาวน์โหลดข้อมูลได้ทางเว็บไซต์ <http://www.kaopralocal.go.th>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ

(นายพงษ์สวัสดิ์ ธีระวัฒน์กุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....**๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๗**.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ	ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคาร ต่าง ๆ	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	200,000.00	26,956.00	10,000.00 (+)	36,956.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอน งบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม
แผนงานการเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		72,000.00	33,000.00	20,000.00 (-)	13,000.00	
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	200,000.00	36,956.00	20,000.00 (+)	56,956.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอน งบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		50,000.00	46,300.00	20,000.00 (-)	26,300.00	
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	200,000.00	56,956.00	20,000.00 (+)	76,956.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอน งบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม

แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	20,000.00	20,000.00	10,000.00 (-)	10,000.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		50,000.00	11,780.00	10,000.00 (+)	21,780.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอน งบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษาฯ อบต.เขาพระ, กองช่าง อบต.เขาพระ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน
จึงขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นางสาววรรณฤดี เชียงแสน)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
วันที่.....เดือน.....ปี.....
๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....

(นายชาญณรงค์ ยกฤทธิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....เดือน.....ปี.....
๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๗

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....เห็นควรอนุมัติ.....

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นางกัญยรัตน์ อรัญรุทม์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....ปี.....
๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๗

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....เห็นควรอนุมัติ.....

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....อนุมัติ.....

.....

.....

4.2 สมาชิกสภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด อบต.เขาพระ.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพรจิตร์ ปัจจัย)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

วันที่.....เดือน.....**๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๗** พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นายพงษ์สวัสดิ์ ธีระวัฒน์กุล)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

วันที่.....เดือน.....**๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๗** พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพรจิตร์ ปัจจัย)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

วันที่.....เดือน.....**๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๗** พ.ศ.....