



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๐

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามความข้อ ๒๖ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๐ มาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๐ แนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้สามารถติดต่อขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ หรือดาวน์โหลดข้อมูลได้ทางเว็บไซต์ <http://www.kaopralocal.go.th>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ

(นายพงษ์สวัสดิ์ ธีระวัฒน์กุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี..... พ.ศ.....
๑๖ กย. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	600,000.00	450,546.00	20,000.00 (-)	430,546.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		50,000.00	0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อ การดำเนินงาน
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	600,000.00	430,546.00	50,000.00 (-)	380,546.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น		450,000.00	0.60	50,000.00 (+)	50,000.60	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อ การดำเนินงาน
แผนงานเศษ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเศษและ ชุมชน	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการบริหารจัดการน้ำ ตามปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง (ธนาคารน้ำใต้ ดิน)	500,000.00	500,000.00	60,000.00 (-)	440,000.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		350,000.00	21,515.84	60,000.00 (+)	81,515.84	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อ การดำเนินงาน

แผนงานคณะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการบริหารจัดการน้ำ ตามปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง (ธนาคารน้ำใต้ ดิน)	500,000.00	440,000.00	30,000.00 (-)	410,000.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม		40,000.00	1,512.10	30,000.00 (+)	31,512.10	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อ การดำเนินงาน
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	600,000.00	380,546.00	10,000.00 (-)	370,546.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	ค่าบริการไปรษณีย์		65,000.00	284.00	10,000.00 (+)	10,284.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อ การดำเนินงาน
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	600,000.00	370,546.00	200,000.00 (-)	170,546.00	
แผนงานคณะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบ ดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		800,000.00	139,436.60	200,000.00 (+)	339,436.60	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อ การดำเนินงาน
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		802,160.00	668,418.00	40,564.00 (-)	627,854.00	
แผนงานคณะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบ ดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		800,000.00	339,436.60	40,564.00 (+)	380,000.60	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อ การดำเนินงาน
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ การศึกษา	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	135,000.00	64,418.00	60,000.00 (-)	4,418.00	

แผนงานคณะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบ ดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	800,000.00	380,000.60	60,000.00 (+)	440,000.60	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อ การดำเนินงาน
แผนงานคณะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		100,000.00	60,196.00	60,000.00 (-)	196.00	
แผนงานคณะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบ ดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		800,000.00	440,000.60	60,000.00 (+)	500,000.60	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อ การดำเนินงาน

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด อบต.เขาพระ กองช่าง อบต.เขาพระ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

๕๖

(ลงชื่อ)

(นายชาญณรงค์ ยกฤทธิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ)

(นางสุพัทธรา ชิลวงษ์)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการการแทน

๑๖ กย. ๒๕๖๕

วันที่ เดือน พ.ศ.

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

วันที่ เดือน พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น -เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางฉันทิยารัตน์ อรัญธรรม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ เดือน พ.ศ.

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....-เห็นควรอนุมัติ.....
.....
.....


(ลงชื่อ).....

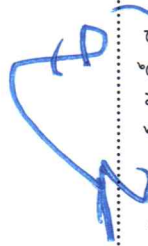
(นางสาวพรจิตร ปัจจุ้ย)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ
วันที่.....เดือน.....**๑๖** กย. **๒๕๖๔** พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....-อนุมัติ.....
.....
.....


(ลงชื่อ).....
(นายพงษ์สวัสดิ์ ธีระวัฒน์กุล)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ
วันที่.....เดือน.....**๑๖** กย. **๒๕๖๔** พ.ศ.....

4.2 สมาชิกสภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....

หรือผู้ชำนาญการได้อนุมัติแล้ว วันที่.....เดือน.....

.....พ.ศ.....
.....ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)