



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ โทร. ๒๗

ที่ นย ๗๑๘๐๑/- วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ได้ประกาศใช้แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานความสำเร็จ ๔ ด้าน ได้แก่ ๑. การวิเคราะห์สถานการณ์พัฒนาบุคลากร ๒. หลักสูตรพัฒนาบุคลากร ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร ๔. การติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากร เพื่อพัฒนาศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลให้สอดคล้องกับนโยบายและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ นั้น

ข้อเสนอเพื่อทราบ

บัดนี้การดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ได้สิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ แล้ว จึงขอรายงานผลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวบงอร แพนเยี่ยม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็น.....เพื่อโปรดทราบ

ความเห็น.....

(นางสาวพรจิตร ปัจจัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(นางสาวพรจิตร ปัจจัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

☒ ทราบ

☐

(นายพงษ์สวัสดิ์ ธีระวัฒน์กุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

รายงานผลแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ	เป้าหมาย	ระยะเวลา/ปีดำเนินการ			หมายเหตุ
				๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม (ร้อยละ ๒๓.๗๙)	เชิงปริมาณ - บุคลากรในองค์กรมีความเข้าใจ ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ - บุคลากรในองค์กรได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๘๐ เชิงประโยชน์ - องค์กรมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะทาง ร้อยละ ๙๐	✓	✓	✓	
๒	พรบ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม (ร้อยละ ๙.๑๕)	เชิงปริมาณ - บุคลากรในองค์กรมีความเข้าใจ ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ - บุคลากรในองค์กรได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๘๐ เชิงประโยชน์ - องค์กรมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะทาง ร้อยละ ๙๐	✓	✓		
๓	หลักสูตรตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่ง	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม (ร้อยละ ๘.๕๔)	เชิงปริมาณ - จำนวนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ - บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงประโยชน์ - องค์กรมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะทาง ร้อยละ ๙๐	✓	✓	✓	

(ต่อ)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ	เป้าหมาย	ระยะเวลา/ปีดำเนินการ			หมายเหตุ
				๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๔	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม (ร้อยละ ๗.๙๓)	เชิงปริมาณ - จำนวนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ - บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงประโยชน์ - องค์กรมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะทาง ร้อยละ ๙๐	✓		✓	
๕	พรบ. ควบคุมอาคาร ฯ	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม (ร้อยละ ๑.๘๓)	เชิงปริมาณ - จำนวนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ - บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงประโยชน์ - องค์กรมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะทาง ร้อยละ ๙๐		✓		
๖	พรบ. ขุดดินและถมดิน ฯ	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม (ร้อยละ ๑.๘๓)	เชิงปริมาณ - จำนวนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ - บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงประโยชน์ - องค์กรมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะทาง ร้อยละ ๙๐	✓			

(ต่อ)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ	เป้าหมาย	ระยะเวลา/ปีดำเนินการ			หมายเหตุ
				๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๗	พรบ. จัดซื้อจัดจ้าง ฯ	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม (ร้อยละ ๑.๘๓)	เชิงปริมาณ - จำนวนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ - บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงประโยชน์ - องค์กรมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะทาง ร้อยละ ๙๐	✓	✓		
๘	หลักสูตรการจัดทำงบประมาณประจำปี	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม (ร้อยละ ๑.๘๓)	เชิงปริมาณ - จำนวนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ - บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงประโยชน์ - องค์กรมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะทาง ร้อยละ ๙๐		✓	✓	
๙	การบริหารงานในระดับองค์กร และระดับส่วนราชการภายใน	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม (ร้อยละ ๑.๒๒)	เชิงปริมาณ - จำนวนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ - บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงประโยชน์ - องค์กรมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะทาง ร้อยละ ๙๐	✓		✓	

(ต่อ)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ	เป้าหมาย	ระยะเวลา/ปีดำเนินการ			หมายเหตุ
				๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑๐	การใช้ Microsoft office	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม (ร้อยละ ๑.๒๒)	เชิงปริมาณ - จำนวนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ - บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงประโยชน์ - องค์กรมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะทาง ร้อยละ ๙๐	✓	✓		
๑๑	ระเบียบการเบิกจ่ายเงิน และบัญชี ฯ	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม (ร้อยละ ๐.๖๑)	เชิงปริมาณ - จำนวนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ - บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงประโยชน์ - องค์กรมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะทาง ร้อยละ ๙๐	✓			
๑๒	การรักษาราชการแทนและการรักษาการแทน ในตำแหน่งหัวหน้า	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม (ร้อยละ ๐.๖๑)	เชิงปริมาณ - จำนวนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ - บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงประโยชน์ - องค์กรมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะทาง ร้อยละ ๙๐	✓			

(ต่อ)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ	เป้าหมาย	ระยะเวลา/ปีดำเนินการ			หมายเหตุ
				๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑๓	พรบ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ฯ	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม (ร้อยละ ๐.๖๑)	เชิงปริมาณ - จำนวนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ - บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงประโยชน์ - องค์กรมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะทาง ร้อยละ ๙๐	✓			
๑๔	การออกแบบ Infographic	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม (ร้อยละ ๐.๖๑)	เชิงปริมาณ - จำนวนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ - บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงประโยชน์ - องค์กรมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะทาง ร้อยละ ๙๐	✓			
๑๕	อบรมหลักสูตรช่างไฟฟ้า	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม (ร้อยละ ๐.๖๑)	เชิงปริมาณ - จำนวนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ - บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงประโยชน์ - องค์กรมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะทาง ร้อยละ ๙๐		✓		

(ต่อ)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ	เป้าหมาย	ระยะเวลา/ปีดำเนินการ			หมายเหตุ
				๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑๖	อบรมหลักสูตรช่างเครื่องกล	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม (ร้อยละ ๐.๖๑)	เชิงปริมาณ - จำนวนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ - บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงประโยชน์ - องค์กรมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะทาง ร้อยละ ๙๐	✓			
๑๗	หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม (ร้อยละ ๐.๖๑)	เชิงปริมาณ - จำนวนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ - บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงประโยชน์ - องค์กรมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะทาง ร้อยละ ๙๐	✓			
๑๘	พรบ. สภาองค์การบริหารส่วนตำบล	ร้อยละผู้เข้ารับการอบรม (ร้อยละ ๐.๖๑)	เชิงปริมาณ - จำนวนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ - บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐ เชิงประโยชน์ - องค์กรมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะทาง ร้อยละ ๙๐			✓	

**รายงานผลแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) อบต.เขาพระ	- จัดทำแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับภารกิจของ อบต.เขาพระ - บริหารจัดการอัตรากำลัง เช่น การสรรหา บรรจุแต่งตั้ง รับโอน ให้โอน - วิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลังทั้งด้านความรู้และจำนวนที่เปลี่ยนไปตามภารกิจที่ได้รับ	เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานให้สำเร็จตามแผนการดำเนินงานประจำปี	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ก.ค.๒๕๖๖ – ๓๑ ส.ค.๒๕๖๖
การสรรหา และบรรจุแต่งตั้งพนักงาน	- การบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล - การรับโอนพนักงานส่วนตำบลและข้าราชการประเภทอื่น - การรับสมัครพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป	- เพื่อให้มีพนักงานเพียงพอในการปฏิบัติงานที่มากขึ้น - เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๙,๒๒๓,๕๒๖	๑ ต.ค.๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗
การประเมินผลการปฏิบัติงาน (รอบที่ ๑ และรอบที่ ๒ ของการประเมิน)	- มี ก า ร ป ร ะ เมิ น ผล ให้ เป็ น ไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด	- เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗