



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามความข้อ ๒๖ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๕ มาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๕ แนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้สามารถติดต่อขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ หรือดาวน์โหลดข้อมูลได้ทางเว็บไซต์ <http://www.kaopralocal.go.th>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ

(นายพงษ์สวัสดิ์ ธีระวัฒน์กุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....
 ๑ ๙ มี.ค. ๒๕๖๗ พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		60,000.00	44,350.00	24,000.00 (-)	20,350.00	
แผนงานการเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร		20,000.00	12,200.00	24,000.00 (+)	36,200.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่เพียงพอต่อการ ดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		981,666.00	822,266.00	100,000.00 (-)	722,266.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายใน การเดินทาง ไปราชการ	250,000.00	17,772.00	100,000.00 (+)	117,772.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่เพียงพอต่อการ ดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		202,620.00	70,530.00	70,000.00 (-)	530.00	

แผนงานสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์		200,000.00	200,000.00	70,000.00 (+)	270,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่เพียงพอต่อการ ดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		607,920.00	492,570.00	300,000.00 (-)	192,570.00	
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		800,000.00	10,189.08	300,000.00 (+)	310,189.08	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่เพียงพอต่อการ ดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		1,471,320.00	1,021,340.00	200,000.00 (-)	821,340.00	
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น		500,000.00	126,917.50	200,000.00 (+)	326,917.50	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่เพียงพอต่อการ ดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด , กองช่าง อบต.เขาพระ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน
จึงขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นายชาญณรงค์ ยกฤทธิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....เดือน.....ปี.....
๑ ๙ มี.ค. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพรจิตร ปัจจัย)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

วันที่.....เดือน.....ปี.....
๑ ๙ มี.ค. ๒๕๖๗

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....-เห็นควรอนุมัติ.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางกัญยรัตน์ อรัญรัตน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....^{๑๙ มี.ค. ๒๕๖๗}พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....-เห็นควรอนุมัติ.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพรจิตร ปัจจัย)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

วันที่.....เดือน.....^{๑๙ มี.ค. ๒๕๖๗}พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....-อนุมัติ.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายพงษ์สวัสดิ์ ธีระวัฒน์กุล)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

วันที่.....เดือน.....^{๑๙ มี.ค. ๒๕๖๗}พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.เขาพระ เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)..... 

(นางสาววรรณฤดี เชียงแสน)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษำชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

วันที่.....เดือน ๑ ๙ มี.ค. ๒๕๖๗พ.ศ.....