



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ
ประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ จะเปิดรับสมัครเด็กเล็ก โดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๙ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัครดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตพื้นที่ตำบลเขาพระ
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๙ (เด็กเกิดระหว่าง วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่จะรับสมัคร จำนวน ๕๕ คน

๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓.๒ สำเนาสูติบัตรของเด็ก | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้านของเด็ก และบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง
(กรณีที่บิดา มารดา ไม่ได้เป็นผู้ปกครอง) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๔ สำเนาบัตรประชาชนของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง
(กรณีที่บิดา มารดา ไม่ได้เป็นผู้ปกครอง) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๕ รูปถ่ายขนาดถ่าย ๑ นิ้ว | จำนวน ๒ ใบ |
| ๓.๖ สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓.๗ สำเนาเอกสารสำคัญอื่น ๆ เช่น เอกสารการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓.๘ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร | |

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

๔.๑ ใบสมัคร ติดต่อรับได้ที่

- กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ
โทร. ๐๓๗ - ๓๘๖ - ๑๖๙ ต่อ ๑๓
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ โรงเรียนวัดสมบุญสามัคคี
ห้องเรียน หน่วยที่ ๑ โรงเรียนวัดสมบุญสามัคคี
โทร. ๐๘๙ - ๙๑๒ - ๘๗๕๗ (ครูต่าย)
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ โรงเรียนวัดสมบุญสามัคคี
ห้องเรียนหน่วยที่ ๒ โรงเรียนวัดวังทิพย์พินธาราม
โทร. ๐๘๙ - ๙๑๒ - ๘๗๕๗ (ครูหนู)

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ (โรงเรียนวัดเกาะกระชาย)
โทร. ๐๘๙ - ๐๙๙ - ๔๖๑๗ (ครูตุ๊ก)

๔.๒ กำหนดการรับสมัครและสัมภาษณ์ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

๕. กำหนดการเปิด - ปิดเรียน

- ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๙ เปิดวันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙
- ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ เปิดวันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ.๒๕๗๐
- เปิดเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์ (หยุดวันเสาร์วันอาทิตย์และวันนักขัตฤกษ์)

๖. อุปกรณ์การเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๗. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

- ๗.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน แก้วน้ำ สบู่ หวี แป้ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาให้
- ๗.๒ เครื่องใช้อื่นๆประกอบด้วย ผ้าปูที่นอน หมอน ปอกหมอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาให้

๘. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะจัดเตรียมอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๐.๓๐ น. อาหารกลางวันอาหารว่าง
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

หมายเหตุ : อาจมีการเปลี่ยนแปลงเวลาได้ตามความเหมาะสม

๙. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๙.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวนักเรียน ต้องแสดงบัตรซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กออกให้สำหรับรับตัวนักเรียน แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์เด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๙.๒ การมารับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป และไม่ช้ากว่า ๑๗.๐๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งให้หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบในแต่ละครั้ง

๙.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

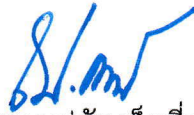
๙.๔ ห้ามเด็กนำเครื่องมือที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๙.๕ ห้ามเด็กสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

๙.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับเด็กโปรดติดต่อกับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ครูผู้ดูแลเด็กโดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๑๐. กรณีเด็กที่สมัครมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่นอกเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือมีอายุไม่ครบตามที่กำหนดตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาขอยกเว้นโดยความเห็นชอบของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๙



(นางสาวณปภัช เต็งเที่ยง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ