



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ จะเปิดรับสมัครเด็กเล็ก โดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัครดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตพื้นที่ตำบลเขาพระ
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ (เด็กเกิดระหว่าง วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้เกิดอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่จะรับสมัคร จำนวน ๑๑๒ คน

๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร

- | | |
|---|-------------|
| ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓.๓ สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓.๔ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร | |
| ๓.๕ สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์ | |

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

๔.๑ ใบสมัคร ติดต่อรับได้ที่

- กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ โรงเรียนวัดสมบุญสามัคคี หอเรียน หน่วยที่ ๑ โรงเรียนวัดสมบุญสามัคคี
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ โรงเรียนวัดสมบุญสามัคคี หอเรียนหน่วยที่ ๒ โรงเรียนวัดวังทิพย์พินธาราม
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ (โรงเรียนวัดเกาะกระชาย)

๔.๒ กำหนดการรับสมัครและสัมภาษณ์ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

๕. กำหนดการเปิด - ปิดเรียน

- ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ เปิดวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘
- ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ เปิดวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙
- ปิดเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์ (หยุดวันเสาร์วันอาทิตย์และวันนักขัตฤกษ์)

๖. อุปกรณ์การเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดให้ตลอดปีการศึกษา

๗. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

๗.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน แก้วน้ำ สบู่ หวี แป้ง ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดให้

๗.๒ เครื่องใช้งานอื่นๆประกอบด้วย ผ้าปูที่นอน หมอน ปอกหมอน ผ้าขนหนู ผ้ากันเปื้อน ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดให้

๘. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน

- เวลา ๑๒.๐๐ น. อาหารเสริมนม

๙. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๙.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวนักเรียน ต้องแสดงบัตรซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กออกให้สำหรับรับตัวนักเรียน แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์เด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๙.๒ การมารับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป และไม่ช้ากว่า ๑๗.๐๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งให้หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบในแต่ละครั้ง

๙.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๙.๔ ห้ามเด็กนำเครื่องมือที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๙.๕ ห้ามเด็กสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

๙.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับเด็กโปรดติดต่อกับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ครูผู้ดูแลเด็กโดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๑๐. กรณีเด็กที่สมัครมีภูมิลาเนาหรืออาศัยอยู่นอกเขตองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือมีอายุไม่ครบตามที่กำหนดตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาขอยกเว้นโดยความเห็นชอบของผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพงษ์สวัสดิ์ ธีระวัฒน์กุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ