



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๓

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามความข้อ ๒๖ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๓ มาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๓ แนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้สามารถติดต่อขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ หรือดาวน์โหลดข้อมูลได้ทางเว็บไซต์ <http://www.kaopralocal.go.th>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ

(นายพงษ์สวัสดิ์ ธีระวัฒน์กุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....๒๖ ส.ค. ๒๕๖๗.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการให้ความ ช่วยเหลือประชาชน ด้านการเกษตรของ องค์การบริหารส่วน ตำบลเขาพระ	20,000.00	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่เพียงพอต่อการ ดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการให้ความ ช่วยเหลือประชาชน ด้านการเกษตรของ องค์การบริหารส่วน ตำบลเขาพระ	20,000.00	5,000.00	5,000.00 (+)	10,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่เพียงพอต่อการ ดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	20,000.00	35,000.00	35,000.00 (-)	0.00	

แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการให้ความ ช่วยเหลือประชาชน ด้านการเกษตรของ องค์การบริหารส่วน ตำบลเขาพระ	20,000.00	10,000.00	35,000.00 (+)	45,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่เพียงพอต่อการ ดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพความพิการ		3,828,000.00	594,000.00	300,000.00 (-)	294,000.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		500,000.00	22,309.42	300,000.00 (+)	322,309.42	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่เพียงพอต่อการ ดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		50,000.00	67,751.20	5,388.00 (-)	62,363.20	
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		100,000.00	54,372.10	5,388.00 (+)	59,760.10	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่เพียงพอต่อการ ดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		15,184,800.00	1,825,100.00	100,000.00 (-)	1,725,100.00	
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าป่วยการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน	50,000.00	200.00	100,000.00 (+)	100,200.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ตาม ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่เพียงพอต่อการ ดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		42,600.00	42,600.00	42,000.00 (-)	600.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	200,000.00	22,030.00	42,000.00 (+)	64,030.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอน งบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด อบต.เขาพระ , กองคลัง อบต.เขาพระ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 การโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพรจิตร ปัจจัย)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

วันที่.....เดือน ๒๒ ส.ค. ๒๕๖๗ พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นางกัญยรัตน์ อรัญรุทม์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน ๒๒ ส.ค. ๒๕๖๗ พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....-เห็นควรอนุมัติ.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางกัญยรัตน์ อรัญรุทม์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน ๒๒ ส.ค. ๒๕๖๗ พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....-เห็นควรอนุมัติ.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพรจิตร ปัจจัย)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

วันที่.....เดือน ๒๒ ส.ค. ๒๕๖๗ พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....-อนุมัติ.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

7

(นายพงษ์สวัสดิ์ อีระวัฒนกุล)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

วันที่.....เดือน ๒๖ ส.ค. ๒๕๖๗ พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....