



จุดสังเกต
ทรัพย์สิน ให้
เป็นสินทรัพย์

ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๓๒๕๗



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาค
การบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภา

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรป
จัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ
๓ ปี นับแต่วันที่พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลใช้บังคับ และ
ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้
รายงานการเงินตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชี ปี ๒๕๖๑ เป็นต้นไป กำหนดให้องค์กรปกครองส
รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย ณ วันที่ ๒๐
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรป
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ไปทางก่อนจนกว่ากระทรวงการคลังจะมีการเปลี่ยนแปลง นั้น

จุดเริ่มต้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดทำ
บัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ จึงขอให้จังหวัดแจ้ง
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

๑. ศึกษาเพื่อทำความเข้าใจในมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓
โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่ www.dla.go.th

๒. เตรียมข้อมูลของที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ วัสดุ และสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน เช่น
โครงข่ายถนน ระบบท่อระบายน้ำทั้ง ระบบประปาและไฟฟ้า เป็นต้น และบันทึกข้อมูลในระบบบัญชี
คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ให้ครบถ้วน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสันติธร ยิ้มละมัย)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



Ariya Piya

การบันทึกวันที่ได้มาของทรัพย์สิน

เลขรหัสพัสดุตามบัญชี เลขรหัสพัสดุ	เลข 2 ตัวท้ายของ พ.ศ. ที่ซื้อ/จ้าง หรือได้มาซึ่งพัสดุนั้น	ลำดับพัสดุ ประเภทเดียวกันตั้งแต่ 0001 เป็นต้นไป
3 เลขหมายแรก	2 เลขหมายกลาง	4 เลขหมายสุดท้าย

วัน เดือน ปี ที่ได้ทำการตรวจ
รับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

ที่ มท.0407/ ว 791
ลว .6 มิ.ย. 29

งบประมาณ 2564 อบต.ใจดี ซื้อคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด
ราคา 35,000 บาท ได้ตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2563

416 -- **63** -- 0001

วิธีการบันทึกรหัสพัสดุ

การบันทึกวันที่ได้มาของทรัพย์สิน (ต่อ)

วัน เดือน ปี ที่ได้ทำการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

บันทึกด้วยปี พ.ศ. **มิ**ใช่ ปีงบประมาณ

มาตรา 4 การบริหารพัสดุ การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม

การตรวจสอบ การบำรุงรักษา การจำหน่ายพัสดุ

หมวด 6 การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ

หมวด 9 การบริหารพัสดุ

ที่ มท.0407/ ว 791 ลว. 6 มิ.ย. 29

เพิ่มรายการข้อมูลสินทรัพย์

เพิ่มรายการข้อมูลสินทรัพย์

3 พฤศจิกายน 2564 | V.2021-10-261

รหัสสินทรัพย์ในระบบ		รหัสสินทรัพย์*	
ชื่อสินทรัพย์*			
กลุ่มสินทรัพย์*			
ประเภทสินทรัพย์*	กรุณาเลือก	ชนิดสินทรัพย์*	กรุณาเลือก
ชนิดย่อยสินทรัพย์*	กรุณาเลือก	ระบุอื่นๆ	
หน่วยนับ	✓	(ชิ้น, อัน, ฯลฯ)	
รายละเอียดสินทรัพย์	✓		
รายละเอียดสินทรัพย์ (ต่อ)	✓		



☐ ไม่เข้าเงื่อนไขการคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์หรืออายุการใช้งานตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

วันที่ได้มา*  อายุการใช้งาน ปี 

ราคาสินทรัพย์ (ราคาทุน) บาท  ค่าเวนค่าเสื่อม ☒ ไม่คำนวณ ☐ คำนวณ

มูลค่าสินทรัพย์ที่จำหน่าย บาท ค่าเสื่อมราคาสะสมยกมา บาท

ราคาซาก บาท ค่าเสื่อมราคา บาท

ได้มาโดย* ได้มาจาก

สถานที่ตั้ง งานที่รับผิดชอบ

วันที่เริ่มรับประกัน วันที่สิ้นสุดรับประกัน

สถานะคำนวณค่าเสื่อม สถานะใช้งาน

วันที่คำนวณล่าสุด เครดิตบัญชี 3102010101.001 เงินสะสม

แสดงในงบทรัพย์สิน ☐ แสดง ☒ ไม่แสดง

เพิ่มรายการ
ข้อมูลสินทรัพย์



ข้อมูลสินทรัพย์ สำหรับจัดทำงบทรัพย์สิน ปีงบประมาณ 2564

มูลค่าสินทรัพย์สำหรับจัดทำงบทรัพย์สิน บาท *ราคาทุน หัก จำหน่าย
ไม่รวมจำหน่ายปีปัจจุบัน

แหล่งที่มาของสินทรัพย์

รายได้	บาท
เงินสะสม	บาท
เงินทุนสำรองเงินสะสม	บาท
เงินกู้	บาท
เงินที่มีผู้ถือหุ้นให้	บาท
รับโอน	บาท
ราคารวม	บาท

บันทึก

ย้อนกลับ

เพิ่มรายการ
ข้อมูลสินทรัพย์



วัสดุ
พิจารณาอย่างไร



Ariya Piya

แผงกั้นห้อง (partition) พรอทวดใช้ โทรโข่ง



Ariya Piya

ป้ายไฟหยุดตรวจจราจรสามเหลี่ยม แผงเหล็ก กั้นจราจร กรวยจราจร กระบอกโค้งมน



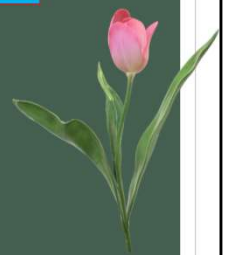
Ariya Piya

สายฉีดน้ำดับเพลิง ชุดดับเพลิง ผ้าเต็นท์ ถังขยะ



Ariya Piya

การพิจารณา
มิใช่งานก่อสร้าง / งานก่อสร้าง
ตามมาตรา 4



Ariya Piya

ลักษณะอื่นที่มีในงานก่อสร้าง

1. จัดทำร่างขอบเขตของงาน โดยมีผู้หน้าที่ตามระเบียบฯ ข้อ 21
2. จัดทำราคากลางโดยไม่ต้องใช้หลักเกณฑ์ตามที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
3. ราคากลาง ไม่มีระยะเวลา 30 วัน มาเกี่ยวข้อง
4. ไม่ต้องแต่งตั้งผู้ควบคุมงาน
5. ผลต่างของการจัดจ้างตั้งแต่ 15% ไม่ต้องรายงาน สตง.
6. การรับประกันความชำรุดบกพร่องอยู่ที่ความเหมาะสม
7. ไม่ทำสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

งานก่อสร้าง

1. จัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง โดยมีผู้หน้าที่ตามระเบียบฯ ข้อ 21
2. จัดทำราคากลางงานก่อสร้าง ตามหลักเกณฑ์คณะกรรมการราคากลางกำหนด
3. ราคากลางเป็นปัจจุบัน มีระยะเวลา 30 วัน นับแต่วันที่หัวหน้าให้ความเห็นชอบ
4. แต่งตั้งผู้ควบคุมงาน
5. ผลต่างของการจัดจ้างตั้งแต่ 15% ต้องรายงาน สตง.
6. การรับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ทำสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

Ariya Piya

กรณีปรับปรุงต่อเติมอาคาร
ยังไม่หมดอายุการใช้งาน อปท.จะกำหนดอายุการใช้งาน
เพื่อคำนวณค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อย่างไร

BEFORE

AFTER

มีอะไร
เพิ่มขึ้น

Ariya Piya

โจทย์

อบต.ใจดี ได้ก่อสร้างรั้วอาคารเมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2550
มูลค่า 3,560,000 บาท เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงาน และได้กำหนดอายุการใช้งาน
ของอาคารสำนักงานไว้ 30 ปี(อาคารสำนักงานหมดอายุการใช้งาน พ.ศ. 2580)
ต่อมา อบต.ใจดี ได้ทำการปรับปรุงต่อเติมอาคารสำนักงานจากชั้น 2
เพิ่มเป็น 5 ชั้น เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2560 จำนวนเงินที่ต่อเติม
มูลค่า 459,000 บาท

คำถาม

ข้อ 1 อบต.ใจดี จะกำหนดอายุการใช้งานในส่วนที่ทำการ
ปรับปรุงต่อเติมอาคารสำนักงานกี่ปี

ข้อ 2 อบต.ใจดี จะบันทึกสินทรัพย์กรณีปรับปรุงต่อเติมอาคาร
ไว้ที่ ประเภท ชนิดสินทรัพย์ใด

วิธีการวิเคราะห์จำนวนปีของอาคารสำนักงานที่ผ่านมา

อาคารสำนักงานได้มา ปี พ.ศ.	2550
ลบ ที่ทำการต่อเติม ปี พ.ศ.	2560
เท่ากับ จำนวนปีของอาคารสำนักงานที่ผ่านมา	10 ปี

วิธีคิดการกำหนดอายุการใช้งานของอาคารสำนักงาน

อายุการใช้งานของอาคารสำนักงานที่กำหนดไว้	30 ปี
ลบ จำนวนปีของอาคารสำนักงานที่ผ่านมา	10 ปี
เท่ากับ จำนวนปีของอาคารสำนักงานที่เหลือ	20 ปี

การวิเคราะห์แบบบัญชีบ้าน ๆ ที่เรียนมา

เมื่ออาคารสำนักงาน(อาคารหลัก)หมดอายุการใช้งาน ส่วนที่ปรับปรุงต่อเติมได้กำหนดอายุการใช้งานในส่วนที่เหลือจากอาคารหลักไว้จะหมดไปพร้อมกับอาคารหลักนั้น (เมื่อรู้อาคารทั้งหลัง ส่วนที่ปรับปรุงต่อเติมก็ต้องถูกรื้อไปด้วย)

คำตอบ

ข้อ 1 กำหนดอายุการใช้งานในส่วนที่ทำการปรับปรุงต่อเติม
อาคารสำนักงาน 20 ปี

ข้อ 2 อบต.ใจดี จะบันทึกสินทรัพย์กรณีปรับปรุงต่อเติมอาคาร
ไว้ที่ ประเภท อาคาร
ชนิดสินทรัพย์ อาคารสำนักงาน

การเพิ่มข้อมูล กรณีต่อเติมอาคารสำนักงาน ในฐานข้อมูลสินทรัพย์ จากระบบ e-LAAS

*ประเภทสินทรัพย์	*ชนิดสินทรัพย์	*ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา (ว/ดด/ปปปป)			*อายุ การ ใช้	อัตรา ค่า เสื่อม (%)	*ราคาสินทรัพย์ (ราคาทุน) (บาท)
			วัน	เดือน	ปี พ.ศ.			
อาคาร	อาคารเพื่อประโยชน์อื่น	อาคารเก็บพัสดุ	29	10	2549	30	3.33	378,000.00
อาคาร	อาคารสำนักงาน	อาคารสำนักงาน	15	8	2550	30	3.33	3,560,000.00
อาคาร	อาคารสำนักงาน	ปรับปรุงอาคารสำนักงาน	5	5	2560	20	5.00	459,000.00

Ariya Piya



กรณีปรับปรุงทรัพย์สิน หมดอายุการใช้งาน จะคิดค่าเสื่อมราคาของทรัพย์สินอย่างไร

Ariya Piya

BEFORE



คำตอบ

AFTER



ใช้ราคาทุนที่ปรับปรุงและอายุการให้ประโยชน์ที่จะใช้งานพร้อมทั้งคำนวณค่าเสื่อมราคาด้วยวิธีเส้นตรงตามจำนวนปีที่คาดว่าสินทรัพย์นั้นจะมีอายุการให้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Ariya Piya

อบต.ใจดี

ก่อสร้างอาคารสำนักงานเมื่อวันที่ 9 กันยายน 2537 กำหนดอายุการใช้งานอาคาร 25 ปี (หมดอายุการใช้งาน ปี 2562) ราคา 3,560,000 บาท ต่อมาได้ทำการปรับปรุงอาคารสำนักงาน เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2563 ราคา 459,000 บาท อบต.ใจดี จะคิดค่าเสื่อมราคาของอาคารอย่างไร

คำตอบ

อบต.ใจดี คิดและกำหนดอายุการใช้งานในส่วนที่ปรับปรุง ราคา 459,000 บาท กำหนดอายุการใช้งาน 20 ปี

ประเภทสินทรัพย์	อายุการใช้งาน (ปี)	
	อย่างต่ำ	อย่างสูง
อาคารถาวร	15	40
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	8	15
สิ่งปลูกสร้าง		
- ใช้คอนกรีตเสริมเหล็ก หรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	15	15
- ใช้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	5	15

การเพิ่มข้อมูล กรณีปรับปรุงอาคารสำนักงานในฐานข้อมูลสินทรัพย์
จากระบบ e-LAAS (จากตัวหลักที่หมดอายุแล้ว)

*ประเภทสินทรัพย์	*ชนิดสินทรัพย์	*ชื่อสินทรัพย์	วันที่ได้มา (ว/ดด/ปปปป)			*อายุ การใช้	อัตรา เสื่อม (%)	*ราคาสินทรัพย์ (ราคาทุน) (บาท)
			วัน	เดือน	ปี พ.ศ.			
อาคาร	อาคารเพื่อประโยชน์อื่น	อาคารเก็บพัสดุ	29	10	2549	30	3.33	378,000.00
อาคาร	อาคารสำนักงาน	อาคารสำนักงาน	9	9	2537	25	4.00	3,560,000.00
อาคาร	อาคารสำนักงาน	ปรับปรุงอาคารสำนักงาน ...	15	10	2563	20	5.00	459,000.00

Ariya Piya

อาคาร ศพด. ลูกรับโอนจะบันทึกเป็นอะไรค่ะ

บก.

อาคารเพื่อ
ประโยชน์อื่น

โอนให้ลูก

วัตถุประสงค์
การใช้งาน



สธ.

อาคารเพื่อ
ประโยชน์อื่น

โอนให้ลูก

อาคารสำนักงาน

จัดหาครุภัณฑ์มาเป็นชุด
และรวมค่าติดตั้ง
บันทึกเป็นชุดและแยก
รายละเอียดเป็นชั้น ๆ ง่ายต่อ
จำหน่าย



Ariya Piya

ตัวอย่าง



ราคาล้าง CCTV ต่อชุดจะถูก หรือ แพง อยู่ที่
เช่น บริษัทที่จำหน่าย
จำนวนล้าง อุปกรณ์ หน่วยความจำ ค่าติดตั้ง
ค่าขนส่ง เป็นต้น

ชุด Dity



เรียนถามการจำหน่ายทรัพย์สิน

ปัจจุบันปี 60 ได้บันทึกทรัพย์สินครบหมดแล้ว มา ปี 61 มีการจำหน่ายทรัพย์สิน
ปัญหาเช่น คือ ครุภัณฑ์ที่ 210 470927 00001 ชื่อ คอมพิวเตอร์ 1 ชุด ประกอบด้วย เคส จอ
คอม(ส่วนประกอบก็มีเมาส์ คีย์บอร์ด ลำโพง)วันที่ 27 กพ 61 มีการจำหน่าย จอคอม 6000
ปัญหามืออยู่ว่า คลังจำหน่าย มูลค่าทรัพย์สินทางบัญชี 24,000 บาท จะตัด แค่ 6000 ไม่ได้(ถูก
ลือค)ตอนนี้ ดีฉันจะแก้ปัญหาว่าจะไปลดยอดทรัพย์สินลง เหลือ18000 บาท จะได้ไหม
และอยากถามว่ากรณีเช่นนี้ ชื่อของมาเป็นชุด แต่ทรัพย์สินยังคงใช้ได้บางอย่าง และจำหน่าย
บางรายการ จะทำอย่างไรคะ /อบต.เจริญเมือง อ.พาน จ.เชียงราย

The administrator has disabled pu 6.

คำตอบ เป็นชุด ต้องรายละเอียดแยกชิ้นจึงจะจำหน่ายเป็นชิ้นได้



Ariya Piya

ติดตั้งเสียงตามสายประกอบด้วย
ชุดเครื่องขยายเสียง ลำโพง สายลำโพง
สำหรับเดินไปตามจุดต่าง ๆ หาก
ดำเนินการไม่กระทบกับที่ดินและ
สิ่งก่อสร้างให้จัดอยู่ใน
หมวดค่าครุภัณฑ์



เครื่องพ่นหมอกควัน เป็นครุภัณฑ์ ประเภทใด

ตั้งงบประมาณประจำปีของ อปท.
ด้าน บริการชุมชน และสังคม
แผนงาน สาธารณสุข
งาน งานบริการสาธารณสุข
และงานสาธารณสุขอื่น



2.4 เครื่องพ่นหมอกควัน

- 1) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง
- 2) ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร
- 3) กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า

หมายเหตุ : ใช้สำหรับการกำจัดแมลงและศัตรูพืชทางการเกษตร
การฆ่าเชื้อโรค หรือ การป้องกัน กำจัดแมลง
ซึ่งเป็นพาหะนำโรค เช่น ยุง แมลง เป็นต้น

ราคากลาง 59,000 บาท

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

เป็นไปตามคำนิยามของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์และต้องรับรู้รายการ
ทางบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. 2561
ได้แก่ โครงข่ายถนน ระบบท่อระบายน้ำทิ้ง ระบบประปาและไฟฟ้า และ
ระบบเครือข่ายการสื่อสาร

อยากรู้ข้อมูล **ถนนต้องทำอะไร**

พระราชบัญญัติทางหลวง
พ.ศ. **2535**
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. **2549**

มาตรา **6** ทางหลวง
มี **5** ประเภท

- (1) ทางหลวงพิเศษ
- (2) ทางหลวงแผ่นดิน
- (3) ทางหลวงชนบท
- (4) ทางหลวงท้องถิ่น
- (5) ทางหลวงสัมปทาน

(4) ทางหลวงท้องถิ่น
มาตรา **10**

ทางหลวงท้องถิ่น คือ ทางหลวงที่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น
ผู้ดำเนินการก่อสร้าง ขยาย บูรณะ และ
บำรุงรักษา และได้ลงทะเบียนไว้เป็น
ทางหลวงท้องถิ่น

เป็น
แบบไหน
นะ

สมุดลงทะเบียนคุมสายทาง ทางหลวงท้องถิ่น

แบบ ทอ.6

หน่วยงาน.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

ลำดับที่	รหัสสายทาง	ชื่อสายทาง	ชั้นทางใน เขตเมือง หรือในเขต ชุมชน (ชั้น)	ชั้นทางนอก เขตเมือง หรือนอก เขตชุมชน (ชั้น)	ระยะทาง (กม.)	ผิวจราจรกว้าง (ม.)					ทิศมีเขต ทางจาก นอกกลาง ถนน (ม.)	เขต ทาง กว้าง (ม.)	ปีที่ ก่อสร้าง (พ.ศ.)	ลงทะเบียน เมื่อ วัน/เดือน/ปี	เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
						คสล.	ลาดยาง	ลูกรัง	ไหล่ทาง	ทางเท้า						

ประเภท ถนน

ผิวจราจรกว้าง (ม.)

คสล.	ลาดยาง	ลูกรัง	ไหล่ทาง	ทางเท้า
------	--------	--------	---------	---------

**มติ ครม. เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
ในมิติด้านการป้องกันหรือลดโอกาสในการสมยอมกันในการเสนอราคา**

มติ

28 ธ.ค. 36

หนังสือ

ที่ นร 0202/ว 1 ลว. 3 ม.ค. 37

สาระสำคัญ

กรณีการจ้างเหมาก่อสร้าง

1. การประกวดราคา ให้ผู้ยื่นซองเสนอแผนการทำงานรวมทั้งแผนเวลาในการจัดทาสถูอุปกรณ์ก่อสร้าง กรณีไม่ได้กำหนดวงงานในเอกสารประกวดราคา และถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา
2. ให้กำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง อย่างน้อย 2 ปี ยกเว้น ถนนลูกรัง ถนนดิน งานขุด ขุดลอกคู คลอง สระ หนอง ซึ่งเป็นงานดินที่ไม่มีการดาดคอนกรีต
3. กำหนดผลงานของผู้เสนอราคาได้ไม่เกิน 50% ของวงเงินที่จะจ้าง
4. การปิดประกาศ ให้ทำ ณ สถานที่ซึ่งบุคคลภายนอกเข้าถึง ส่วนภูมิภาคให้ปิดที่ศาลากลางด้วย
5. ให้กรมประชาสัมพันธ์ และ อ.ส.ม.ท. จัดทำทะเบียนการรับทะเบียนการประกาศข้างประกวดราคา และบันทึกผลการออกอากาศเก็บรักษาไว้เพื่อการตรวจสอบไม่ต่ำกว่า 90 วัน และแจ้งรายชื่อส่วนราชการที่ส่งข่าวประกวดราคาลำช้าให้ สดง. ทูกรอบ 6 เดือน
6. ให้ผู้รักษาการตามระเบียบพัสดุ ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของทางราชการมีความรู้ด้านการพัสดุ

**ประเภท
สินทรัพย์**

อายุการใช้งาน (ปี)

อย่างต่ำ

อย่างสูง

ถนนคอนกรีต

10

20

ถนนลาดยาง

3

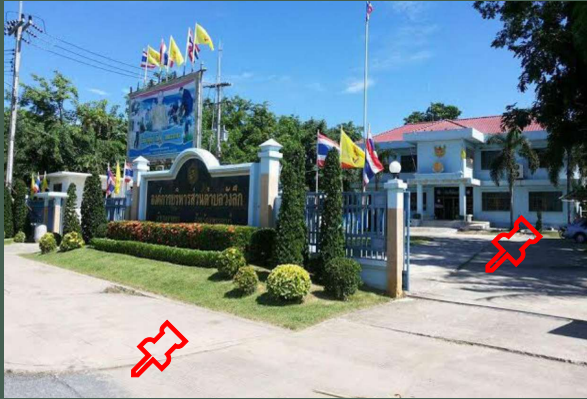
10

**สินทรัพย์
โครงสร้างพื้นฐาน**

ถนน



ถนนนอกรั้ว โครงข่ายการจราจรทางบก
เพื่อใช้สำหรับสาธารณประโยชน์



ถนนในรั้ว ใช้ภายในหน่วยงาน
ไม่ได้อยู่ในลักษณะโครงข่าย
การจราจรทางบกไม่ใช่สำหรับ
สาธารณประโยชน์

ความเหมือนที่แตกต่าง

Ariya Piya

หมวด 1

ข้อความทั่วไป

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล

“ระบบประปาหมู่บ้าน” หมายความว่า ระบบประปาซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ไม่หมายความรวมถึงระบบประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของการประปาส่วนภูมิภาค การประปานครหลวง หรือกิจการประปา ระบบหลักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งขึ้น เพื่อให้บริการประชาชนและอยู่ภายใต้การบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

“หมู่บ้าน” หมายความว่า หมู่บ้านหรือชุมชนที่ตั้งอยู่ในเขตเทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบล ตามหลักเกณฑ์การแบ่งเขตการปกครองของกระทรวงมหาดไทย

“แหล่งน้ำดิบ” หมายความว่า แหล่งน้ำใต้ดินหรือแหล่งน้ำผิวดินที่ใช้สำหรับผลิตประปาหมู่บ้าน



ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการบริหารกิจการ
และการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. **2548**

ระบบประปา
หมู่บ้าน

เป็นของ อปท. 

ข้อ 16 กิจการประปาหมู่บ้านเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โดยมอบให้คณะกรรมการดำเนินการบริหารจัดการ

ข้อ 17 ภายใต้บังคับ ข้อ 6 การบริหารกิจการประปาหมู่บ้านให้ดำเนินการ
ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ประเภทสินทรัพย์	อายุการใช้งาน (ปี)	
	อย่างต่ำ	อย่างสูง
ถนนคอนกรีต	10	20
ถนนลาดยาง	3	10
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20	50
เขื่อนดิน	20	50
เขื่อนปูน	50	80
อ่างเก็บน้ำ	30	80
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	3	80

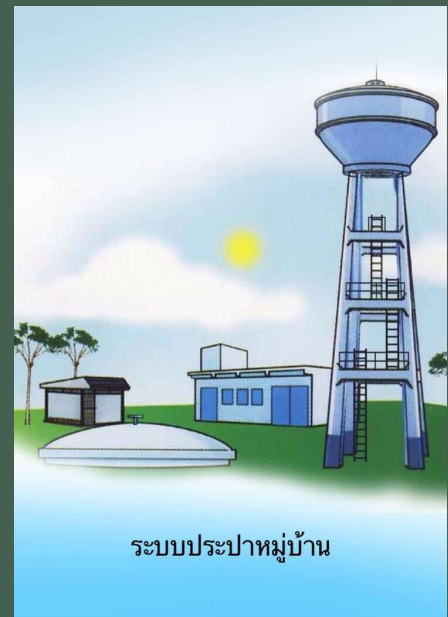
สินทรัพย์ โครงสร้างพื้นฐานอื่น



หลักการพิจารณาการบันทึกสินทรัพย์

* ระบบประปาหมู่บ้าน *

1. หน่วยงาน เป็นผู้เก็บรายได้
บันทึกเป็น สิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์
2. หมู่บ้านดูแล เป็นผู้เก็บรายได้เอง
บันทึกเป็น สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น



ระบบประปาหมู่บ้าน

การปรับปรุงภูมิทัศน์
ปรับแล้วได้อะไร
เป็นทรัพย์สินเพื่อคิดค่าเสื่อม



Ariya Piya

การพิจารณาจัดซื้อต้นไม้มาใช้ในงานต่างๆจะพิจารณาอย่างไร ? (ตล)



ค่าวัสดุใช้ไป

รหัสบัญชี 5 1 04 01 01 04 . 001

หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้วัสดุในการดำเนินงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ซื้อต้นไม้มาปลูกตามโครงการส่งเสริมการปลูก
ต้นไม้ เป็นต้น

การพิจารณาจัดซื้อต้นไม้มาใช้ในงานต่างๆจะพิจารณาอย่างไร ? (ตล)



**ค่าใช้จ่าย
ในการปรับปรุงภูมิทัศน์**

รหัสบัญชี 5 1 04 01 01 07 . 002

หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ เช่น ซื้อต้นไม้ที่ไม่เข้าลักษณะบัญชีไม้ยืนต้น การซื้อดินเพื่อปลูกต้นไม้ เป็นต้น

การพิจารณาจัดซื้อต้นไม้มาใช้ในงานต่างๆจะพิจารณาอย่างไร ? (ต่อ)



ค่ารับรองและพิธีการ

รหัสบัญชี 5 1 04 03 02 08 . 001

หมายถึง รายจ่ายในการเลี้ยงรับรองของทางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือที่เกี่ยวข้องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยม หรือตรวจราชการตามภารกิจปกติของหน่วยงานอื่น ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกในการเยี่ยมชมหน่วยงานอื่นในนามของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการส่วนรวม ค่าใช้จ่ายพิธีการทางศาสนา ซื้อต้นไม้เพื่อปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติและมี โครงการเขียนรองรับเพื่อเฉลิมพระเกียรติ เป็นต้น

สินทรัพย์

ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน

เครื่องถ่ายเอกสาร

เมื่อมีการซ่อมแซม อปท.เป็นผู้ซ่อม
เมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า
อปท. สามารถเลือกซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร
ในราคาต่ำกว่าราคายุติธรรม

ครุภัณฑ์
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน

(คิดค่าเสื่อม)

ค่าเช่าคิดเป็นรายแผ่น
เมื่อมีการซ่อมแซม
ผู้ให้เช่าเป็นคนซ่อม

ครุภัณฑ์
ภายใต้สัญญาเช่าการดำเนินงาน
(ค่าใช้จ่าย)



สินทรัพย์

ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน (ต่อ)

สอบถาม

อบต. ได้ทำการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารจากบริษัทเอกชน เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2561 เดือนละ 3,500 บาทเป็นระยะเวลา 3 ปีโดยมีเงื่อนไขคือเมื่อครบกำหนดสัญญาเช่าจะส่งมอบเครื่องให้เป็นสินทรัพย์ของ อบต. ซึ่งครบสัญญาวันที่ 24 กันยายน 2564 และบริษัทได้ส่งมอบเป็นหนังสือพร้อมแจ้งราคาทุน 105,000 บาท สอบถามว่า

1. รายการนี้หน่วยงานต้องบันทึกสินทรัพย์ในวันที่ส่งมอบถูกต้องหรือไม่
2. ราคาทุนตามหนังสือส่งมอบใช่หรือไม่
3. หากใช่ตามข้อ 2 การบันทึกบัญชีรายการนี้ยังไม่เกิดค่าเสื่อมราคาสะสม ด้านเครดิตจะบันทึกอย่างไร

ตั้งแต่วันที่ 24 กันยายน 2564 บริษัทส่งมอบให้เป็นสินทรัพย์ของ อบต.

เนื่องจากครบกำหนดสัญญาเช่าแล้ว หากฟัง อบต.ต้องซ่อมเอง ค่ะ



สินทรัพย์

ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน (ต่อ)

คำตอบ

1. เพิ่มฐานข้อมูลสินทรัพย์ วันที่ได้มา ให้ระบุเป็นวันที่ถูกเช่าครั้งแรก
วันที่ 27 กันยายน 2564
2. ราคาทุน 105,000 บาท
3. รายการนี้ต้องหมดค่าเสื่อมไปแล้ว

จากนั้น อปท. จะต้องปรับปรุงบัญชี โดยเข้าไปที่เมนูระบบบัญชี > การปรับปรุงบัญชี > การปรับปรุงหลังปิดบัญชีขึ้นต้น > บันทึกรายการบัญชีทั่วไป (ปีเก่า)

Dr.สินทรัพย์	105,000
.....Cr.ค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์	104,999
.....Cr. เงินสะสม	1

หลักการพิจารณาการบันทึกสินทรัพย์

* ถนนลูกรัง ถนนหินคลุก *

ถนนลูกรัง หินคลุก สามารถใช้งานได้เกิน 1 ปี
ให้บันทึกเป็นสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น
แต่กำหนดอายุการใช้งานตามเกณฑ์
ที่กรมบัญชีกลางกำหนด (ว 731) คือ 3 – 80 ปี



* ถนนลูกรัง หินคลุก มีการซ่อมแซมทุกปีให้บันทึกเป็นค่าใช้จ่าย

หลักการพิจารณาการบันทึกสินทรัพย์

สิ่งปลูกสร้าง หรือ
โครงสร้างพื้นฐาน

* ลานกีฬา *



Ariya Piya

การสืบค้นราคาประเมินของสินทรัพย์

1. กรมธนารักษ์
2. สำนักงานประเมิน
3. กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม



กรณีไม่ทราบราคาที่ดิน หรือได้มาให้มูลค่ายุติธรรมตามวิธีการ
ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ หรือจากหน่วยงานของรัฐ

กรมธนารักษ์

ที่ดิน

ใช้ราคาทุนที่ซื้อหรือได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในที่ดินนั้น

 กรณีที่ไม่ทราบให้ใช้เกณฑ์ราคาประเมินที่ดินของกรมธนารักษ์

จำนวนพื้นที่ที่ใช้ประโยชน์ × ราคาประเมินที่ดินของกรมธนารักษ์



สำนักงบประมาณ



กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

หน้า / ร้องเรียน

เกณฑ์ราคากลาง คอมพิวเตอร์

เกณฑ์ราคากลาง CCTV

เกณฑ์ราคากลาง

ดาวน์โหลด

รายละเอียด

ประกาศฉบับที่ 2 (ร่าง) เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (20/08/2564)



จบการบรรยาย



Ariya Piya